

Regulamin Targowiska PGKiM Łęczna sp. z o.o. w Łęcznej

Ul. Braci Wójcickich 3 z dnia 01.09.2016 r.

§ 1

Regulamin określa zasady funkcjonowania oraz korzystania z Targowiska Miejskiego zlokalizowanego w Łęcznej przy ul. Braci Wójcickich 3.

§ 2

1. Targowisko Miejskie stanowi własność Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Łęczna sp. z o.o.
2. Zarządcą Targowiska Miejskiego jest Dział Zarządu Nieruchomościami PGKiM Łęczna Sp. z o.o., którym kieruje kierownik.

§ 3

1. Targowisko Miejskie czynne jest od poniedziałku do piątku w godz. 6 – 18, w soboty w godz. 6 – 15.
2. Na wniosek sprzedających i za zgodą Zarządcy, targowisko może być czynne w tzw. „niedziele handlowe” poprzedzające Święto Bożego Narodzenia oraz Wielkanocy w godz. 6 – 15.

§ 4

1. Na Targowisku Miejskim prowadzona jest działalność handlowa, usługowa i gastronomiczna.
2. Uprawnieni do prowadzenia handlu na Targowisku Miejskim są :
 - a) osoby fizyczne,
 - b) podmioty gospodarcze prowadzące działalność gospodarczą,
 - c) rolnicy i działkowicze,
 - d) rękodzielnicy ludowi i artystyczni,
 - e) zbieracze runa i owoców leśnych.

§ 5

1. Na Targowisku Miejskim obowiązuje zakaz sprzedaży następujących towarów:
 - a) napojów alkoholowych, z wyjątkiem piwa;
 - b) nafty, benzyny, spirytusu (denaturatu skażonego), trumien, środków leczniczych;
 - c) broni, amunicji i materiałów wybuchowych;
 - d) przedmiotów wyposażenia wojskowego będących na wyposażeniu Sił Zbrojnych RP;
 - e) zwierząt rzeźnych – konie, krowy, świnie itp.;
 - f) towarów pochodzących z kradzieży bądź objętych aktualnie zakazem obrotu;
 - g) artykułów budzących społeczną dezaprobatę.
2. Na Targowisku Miejskim obowiązuje zakaz :
 - a) prowadzenia gier hazardowych;
 - b) sprzedaży alkoholu do bezpośredniego spożycia na terenie Targowiska, z wyjątkiem sprzedaży alkoholu w czasie imprez organizowanych na Targowisku za zgodą właściciela;
 - c) wwożenia śmieci, odpadów i nieczystości spoza terenu Targowiska;
 - d) sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów;
 - e) reklamy wyrobów określonych odrębnymi przepisami prawa;
 - f) reklamy towarów przemysłu pornograficznego oraz reklamy agencji towarzyskich;
 - g) handlu na przejściach komunikacyjnych (zarówno w części przejść, jak i w całości);
 - h) wystawy i handlu towarami spożywczymi i przemysłowymi przed osłonami hali targowej;
 - i) wjazdu samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 t.

§ 6

1. Sprzedaż na Targowisku Miejskim może być prowadzona z pawilonów, stołów handlowych, miejsc handlowych, pojazdów samochodowych do 3,5 t., przyczep, skrzynki, z rękł.
2. Oznaczone białymi, poziomymi liniami są miejsca:
 - a) prowadzenia sprzedaży,
 - b) granice wystawek przed pawilonami,
 - c) ciągi piesze,
 - d) drogi ewakuacyjne i przeciwpożarowe.
3. Właściciel Targowiska (Zarządca) może wyznaczyć stałe punkt sprzedaży określonych grup i rodzajów towarów.
4. Właściciel Targowiska (Zarządca) może za opłatą wyznaczyć dodatkowe miejsca do sprzedaży na terenie Targowiska i przyległego parkingu oraz wystawiana towaru poza wyznaczonymi liniami od strony wschodniej i zachodniej Targowiska w okresie Świąt Bożego Narodzenia, Święta Wszystkich Świętych i w innych przypadkach zaistniałych potrzeb zwiększenia placu handlowego.

§ 7

1. Osoby prowadzące sprzedaż ze stołów handlowych, miejsc handlowych, pojazdów samochodowych, przyczep, skrzynki, z ręki, mają obowiązek wniesienia dziennej opłaty targowej podczas poboru opłaty przez pracownika obsługi Targowiska (inkasenta) i uzyskania pokwitowania jej uiszczenia.
2. Wyłącznym dowodem uiszczenia opłaty jest pokwitowanie w postaci paragonu z kasy fiskalnej lub biletu opłaty targowej, które należy zachować do chwili opuszczenia terenu Targowiska i okazywać je do kontroli osobom uprawnionym. Brak posiadania dowodu uiszczenia opłaty w czasie kontroli pociąga za sobą obowiązek jej ponownego uiszczenia.

§ 8

1. Na Targowisku przewiduje się możliwość prowadzenia sprzedaży w miejscach objętych rezerwacją.
2. Z tytułu rezerwacji miejsca (stołu) osoby prowadzące sprzedaż dokonują opłaty miesięcznej, której wysokość ustala się na podstawie obowiązującego Cennika Opłat, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Zasady rezerwacji miejsc handlowych na Targowisku określa Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. Osobom z wykupioną rezerwacją przysługuje prawo pozostawienia towaru na stoisku lub miejscu handlowym, po godzinach otwarcia targowiska, na własne ryzyko i odpowiedzialność oraz pod warunkiem, że pozostawiony towar umożliwia sprzątnięcie powierzchni placu.
5. Właściciel Targowiska (Zarządca) nie ponosi odpowiedzialności za kradzieże, zniszczenia lub uszkodzenia towaru.
6. Ubezpieczenia pawilonu, stoiska handlowego oraz jego zawartości dokonują najemcy pawilonów na własny koszt.

§ 9

1. Na Targowisku dozwolony jest, z zachowaniem szczególnej ostrożności, wjazd pojazdów osobowych oraz dostawczych w celu dostawy towaru do pawilonów oraz na stoiska.
2. Właściciel Targowiska (Zarządca) nie odpowiada za powstałe w wyniku ruchu pojazdów i pieszych uszkodzenia pojazdów oraz towarów pozostawionych na terenie Targowiska.

§ 10

1. Osoby prowadzące handel artykułami spożywczymi, rybnymi oraz mięsnymi mają obowiązek spełniać wymagania higieniczne i sanitarne, określone w obowiązujących przepisach.
2. Kontrolę sprzedaży artykułów wymienionych w pkt 1 prowadzą powołane do tego służby i instytucje, w szczególności Państwowa Inspekcja Sanitarna oraz Inspekcja Weterynaryjna.

§ 11

1. Do obowiązków sprzedawcy i innych osób prowadzących działalność handlową, usługową i gastronomiczną na Targowisku należy:
 - a. posiadanie wymaganych prawem zezwoleń związanych z prowadzoną działalnością,

- b. przestrzeganie obowiązujących przepisów, a w szczególności w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, przepisów sanitarnych, weterynaryjnych, porządkowych, przeciwpożarowych, BHP oraz dotyczących praw konsumenta,
 - c. wykonywanie swoich czynności w sposób nie zakłócający spokoju i nie przeszkadzający innym w sprzedaży i zakupie,
 - d. utrzymywanie miejsca prowadzonej działalności w należytym ładzie i porządku, a w szczególności usunięcie opakowań oraz odpadów po sprzedanych produktach w trakcie prowadzenia działalności, jak i po jej zakończeniu,
 - e. przestrzeganie przepisów niniejszego Regulaminu.
2. Sprzedawcy i inne osoby prowadzące działalność handlową zobowiązane są do wykonywania swoich czynności z poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji oraz zasad współżycia społecznego.
3. Zabronione są czyny nieuczciwej konkurencji wynikające z definicji ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w szczególności polegające na :
- a) utrudnianiu dostępu do konkurencji przez zastawianie przejść,
 - b) ograniczania w istotny sposób lub wyłączeniu możliwości dokonywania zakupu u innego przedsiębiorcy,
 - c) nakłanianie do odstąpienia od zakupu towarów u konkurencji w celu przysporzenia korzyści sobie lub osobom trzecim,
 - d) fizyczne odciąganie klientów ze stoisk konkurencji oraz uciążliwe nagabywanie klientów,
 - e) rozpowszechnianie nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd wiadomości o przedsiębiorstwie swoim lub innym przedsiębiorstwie w celu przysporzenia korzyści lub wyrządzenia szkody, ograniczania w istotny sposób lub wyłączeniu możliwości dokonywania zakupu u innego przedsiębiorcy.
4. W przypadku nie przestrzegania obowiązujących przepisów prawa przez sprzedawców i inne osoby prowadzące działalność na targowisku postępowanie karno – administracyjne prowadzą kompetentne organy i instytucje.
5. Właściciel Targowiska (Zarządca) nie odpowiada za naruszanie zasad konkurencji pomiędzy sprzedawcami. Szkody wynikłe z takiego zachowania nie mogą być dochodzone od właściciela targowiska, ale od osób naruszających obowiązujące przepisy.

§ 12

1. Wszelkie naruszenia niniejszego regulaminu w zakresie organizacyjno – porządkowym, stwierdzone przez Właściciela Targowiska (Zarządcę Targowiska) i poprzedzone pisemnym upomnieniem, umożliwiają Właścicielowi nałożenie na najemców (sprzedawców) kary porządkowej w wysokości 100 zł.
2. Wysokość kary porządkowej, o której mowa w pkt. 1, może zostać podwojona w przypadku naruszeń o charakterze powtarzalnym.
3. Właścicielowi Targowiska przysługuje prawo zajęcie ze środków kaucji gwarancyjnej kwoty naliczonej najemcy (sprzedawcy) kary porządkowej.
4. Zdarzenia spowodowane niewłaściwym zachowaniem lub naruszaniem obowiązujących przepisów przez najemców (sprzedających), które negatywnie wpływają na stosunki społeczne, wizerunek obiektu i interes właściciela obiektu uznane będą za rażące naruszenie niniejszego regulaminu.
5. Właścicielowi Targowiska przysługuje prawo rozwiązania, w każdym czasie, bez wypowiedzenia umów zawartych z osobami, które :
- a) w sposób powtarzający się, pomimo trzykrotnego stosowania kary porządkowej, w dalszym ciągu naruszają postanowienia niniejszego Regulaminu,

b) w wyniku prowadzonego przez kompetentne organy i instytucje postępowania zostały ukarane za nieprzestrzeganie przepisów obowiązującego prawa w zakresie prowadzonej na targowisku działalności,

c) rażąco naruszają postanowienia niniejszego Regulaminu,

6. Osoby odmawiające uiszczenia opłaty targowej za zajmowane miejsce sprzedaży, lub w inny sposób naruszające przepisy niniejszego Regulaminu mogą być natychmiast usunięte z terenu targowiska przez służby porządkowe.

§ 13

Do obowiązków Właściciela Targowiska (Zarządcy) należy :

1. czuwanie nad prawidłowym stanem sanitarno-porządkowy na Targowisku,
2. wywieszenie na tablicy ogłoszeń regulaminu Targowiska oraz cennika obowiązujących opłat,
3. wywieszenie na tablicy ogłoszeń numerów alarmowych oraz kontaktowych z biurem obsługi Targowiska,
4. czuwanie nad przestrzeganiem niniejszego Regulaminu oraz wydawanie poleceń w celu usunięcia uchybień.

§ 14

Właściciel Targowiska (Zarządca) informuje właściwe służby tj. Policję, Straż Miejską, Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Państwową Inspekcję Pracy o przypadkach naruszania przez sprzedawców i inne osoby prowadzące działalność handlową obowiązujących przepisów stwarzających realne zagrożenia dla użytkowników obiektu.

§ 15

Książkę skarg i wniosków przechowuje i udostępnia na żądanie kierownik Targowiska.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2016 r.

Zatwierdzam

Członek Zarządu
Główny Księgowy
mgr Piotr Hałas

Prezes Zarządu
Marek Martyn

Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej Łęczna
spółka z o.o.
21-010 Łęczna, ul. Krasnostawska 54
NIP 713-020-79-09; REGON 430525592

Duka