**Wnioskodawca (strona umowy)**.................., dnia....................................

Firma/Nazwisko i imię........................................

Siedziba/Adres zameldowania …......................

...........................................................................

adres e-mail ......................................................

tel. (w godz. 700-1500).........................................

 **Przedsiębiorstwo Gospodarki**

 **Komunalnej i Mieszkaniowej**

 **Łęczna sp. z o.o.**

 **ul. Krasnystawska 54**

 **21-010 Łęczna**

***Wniosek***

*o rozwiązanie umowy na\*:*

□ najem pawilonu/ lokalu nr ........., □ rezerwację miejsca nr…….., □ rezerwację stołu nr………,

□ reklamę

………………………………………………………………………………………………………………………..

(adres obiektu)

Zwracam się z prośbą o rozwiązanie umowy z dniem ............................

Końcowe rozliczenie wynikające z realizacji umowy proszę przesłać na adres: ……………………………………………………….....................................................................
 (dokładny adres do korespondencji)

\* zaznaczyć właściwe

 ………………………………….

 (podpis Wnioskodawcy)